

UCHWAŁA NR XXVI/186/20
RADY MIEJSKIEJ ANNOPOL

z dnia 30 września 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Annopolu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 , art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), § 4 ust 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2020 r. poz. 249)

RADA MIEJSKA
uchwała:

- § 1. Uchwała Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Annopolu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Annopola.
- § 3. Traci moc Uchwała Nr XXI/147/2008 Rady Miejskiej w Annopolu z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Annopolu ze zmianami.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Zenobia Jarmuła

**STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY
W ANNOPOLU**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

Podstawą prawną działania Środowiskowego Domu Samopomocy w Annopolu jest:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 685);
3. Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 713)
4. Ustawa z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn.zm.);
5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2020 r. poz. 249);
6. Uchwała Nr V/18/1999 Rady Miejskiej w Annopolu z dnia 24 lutego 1999 r. w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Annopolu;
7. Przepisy niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Annopolu, zwany dalej ŚDS , jest jednostką organizacyjną utworzoną przez Gminę Annopol zorganizowaną w celu wykonywania zadań zleconych określonych w ustawie o pomocy społecznej.

2. ŚDS działa w formie jednostki budżetowej.

3. Siedzibą ŚDS jest Annopol, ul. Leśna 2, 23-235 Annopol.

4. ŚDS używa pieczęci podłużnej z nazwą i siedzibą jednostki w pełnym brzmieniu.

5 . Terenem działania ŚDS jest Gmina Annopol z możliwością zawarcia porozumienia z innymi gminami.

§ 3.

1. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dziennego przeznaczonym dla 47 osób:

- a) typ A - dla osób przewlekle psychicznie chorych,
- b) typ B – dla osób z niepełnosprawnością intelektualną,
- c) typ C – dla osób wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych.

2. ŚDS działa 5 dni w tygodniu - od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, w tym przez 6 godzin dziennie są prowadzone zajęcia z uczestnikami, a pozostały czas przeznacza się na inne czynności związane z prawidłowym funkcjonowaniem ŚDS.

§ 4. 1. Zasady kierowania oraz ponoszenia odpłatności za pobyt w ŚDS reaguja odrębne przepisy.

2. Decyzję administracyjną o skierowaniu do ŚDS wydaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Annopolu, działający z upoważnienia Burmistrza Annopola.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA

§ 5. 1. Podstawowym celem działalności ŚDS jest organizowanie oparcia społecznego dla osób, które z powodu choroby psychicznej, niepełnosprawności intelektualnej, innych przewlekłych zaburzeń czynności psychicznych mają trudności w życiu codziennym, zwłaszcza w kształtowaniu swoich stosunków z otoczeniem w zakresie edukacji, zatrudnienia oraz w sprawach bytowych.

2. ŚDS przeznaczony jest dla osób wymagających postępowania wspierająco-aktywizującego, ukierunkowanego na samodzielne funkcjonowanie, w miarę posiadanych możliwości samorealizowaniem się i integracją społeczną z otoczeniem, poprawę jakości życia.

§ 6.

Do podstawowych zadań ŚDS należy w szczególności:

- 1) zapewnienie terapii, prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz wspomaganie zatrudnienia uczestników;
- 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności życia codziennego;
- 3) ułatwianie uczestnikom uczestniczenia w życiu społecznym i kulturalnym,
- 4) reprezentowanie interesów uczestników w społeczności lokalnej oraz kształtowanie wobec nich akceptującej postawy otoczenia;
- 5) zapewnienie uczestnikom ochrony godności osobistej i możliwości dokonywania wyborów.

§ 7.

ŚDS świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów funkcjonowania w codziennym życiu, treningów umiejętności społecznych, komunikacyjnych w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami komunikacji werbalnej, spędzania czasu wolnego, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

§ 8.

Zakres usług świadczonych przez ŚDS określany jest w indywidualnych planach postępowania wspierająco – aktywizującego uczestników.

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 10. 1. ŚDS kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektora ŚDS zatrudnia Burmistrz Annapola i wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

3. Dyrektor ŚDS zatrudnia do realizacji zadań osoby, które posiadają kwalifikacje określone odrębnymi przepisami i wykonuje wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy.

§ 11. Zasady funkcjonowania ŚDS oraz strukturę organizacyjną określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora, uzgodniony z wojewodą lubelskim i zatwierdzony przez Burmistrza Annapola.

§ 12.

1. Nadzór nad działalnością ŚDS sprawuje Burmistrz Annapola.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością ŚDS sprawuje Wojewoda Lubelski.

Rozdział 4. MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13. 1. ŚDS jest jednostką budżetową gminy.

2. Gospodarka finansowa prowadzona jest według zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.).

3. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest plan dochodów i wydatków zwanym planem finansowym.

4. Plan finansowy opracowany jest przez Dyrektora ŚDS.

Rozdział 5.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.

2. Zmiany niniejszego Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.